

10 dicas administrativas para o Pastor

- 1- CNPJ;
- 2- Estatuto;
- 3- Atas de eleição registradas;
- 4- Livros Contábeis registrados;
- 5- Escritura de Imóveis / Habite-se;
- 6- Alvará de funcionamento (Bombeiros e Prefeitura);
- 7- Isenção de IPTU;
- 8- Conhecer o Contador da Igreja (Verificar registro no CRC);
- 9- Solicitar certidões ao contador (Federais, Estaduais, Municipais, INSS);
- 10- Regularidade denominacional.